

REGULAMIN PRZESTRZENI SOLIDARNOŚĆ CODZIENNIE

Solidarność Codziennie to otwarta przestrzeń pracy i organizacji wydarzeń, miejsce wymiany doświadczeń, podnoszenia kompetencji i wsparcia rozwoju działań społecznych. Ważne są w niej takie wartości, jak: dialog, porozumienie, różnorodność i wspólnota.

I. Opis przestrzeni

1. Organizatorem i administratorem przestrzeni Solidarność Codziennie jest Europejskie Centrum Solidarności w Gdańsku (dalej: „ECS”).
2. Przestrzeń Solidarność Codziennie zajmuje pomieszczenia na 3 piętrze budynku ECS. W skład przestrzeni wchodzi następujące pomieszczenia:
 - a. sale pracy: 3.19, 3.29, 3.34, 3.35, 3.36;
 - b. kuchnia: 3.38;
 - c. korytarz, przestrzeń wystawowa, szatnia: 3.40, 3.40A;
 - d. poczekalnia: 3.30;
 - e. biura organizacji pozarządowych.
3. Cele aktywności przestrzeni Solidarność Codziennie wyznaczają statutowe cele działalności ECS:
 - a. upamiętnianie, zachowywanie, upowszechnianie dziedzictwa i przesłania idei Solidarności oraz antykomunistycznej opozycji demokratycznej w Polsce i w innych krajach;
 - b. inspirowanie w oparciu o te wartości nowych inicjatyw kulturalnych, obywatelskich, związkowych, samorządowych, narodowych i europejskich o wymiarze uniwersalnym;
 - c. dzielenie się dorobkiem pokojowej walki o wolność, sprawiedliwość, demokrację i prawa człowieka z tymi, którzy są ich pozbawieni;
 - d. czynne uczestnictwo w budowie tożsamości europejskiej i nowego porządku międzynarodowego.

II. Zasady korzystania z przestrzeni

1. Przestrzeń Solidarność Codziennie jest otwarta dla organizacji pozarządowych (stowarzyszeń i fundacji), grup nieformalnych oraz osób działających na rzecz spraw społecznych, koncentrujących się na zaangażowaniu w rozwój własnego otoczenia, społeczności, w której żyją, wdrażających w codzienne działania etos solidarności. Ma na celu upowszechnianie postawy solidarności poprzez dostarczenie wsparcia infrastrukturalnego i merytorycznego.
2. Z przestrzeni mogą korzystać ci, którzy:

- a. działają według ideowego przesłania Solidarności i wartości demokratycznych;
 - b. realizują działania o charakterze społecznym, obywatelskim, edukacyjnym czy kulturalnym;
 - c. pozostają w zgodzie z celami działalności ECS określonymi w statucie instytucji;
 - d. prowadzą działania w następujących obszarach: prawa człowieka, upowszechnianie idei wolności i solidarności, wzmacnianie kompetencji społecznych i obywatelskich, wspieranie aktywności obywatelskiej, rozwój wspólnot i inicjatyw pozarządowych, budowanie świadomości europejskiej i dialogu międzykulturowego;
 - e. potrzebują infrastrukturalnego wsparcia dla swojej działalności.
3. Przestrzeń Solidarność Codziennie jest udostępniana na wydarzenia nieodpłatne, niekomercyjne, oddolne, niezwiązane z działalnością polityczną, zgodnie z obowiązującymi przepisami, wewnętrznymi regulacjami ECS oraz wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.
 4. Przestrzeń Solidarność Codziennie nie będzie udostępniana na potrzeby wydarzeń, których charakter, cele, symbolika lub przebieg nie dają się pogodzić ze statutową działalnością ECS, wewnętrznymi regulacjami ECS lub obowiązującym w Polsce porządkiem prawnym.
 5. Z przestrzeni Solidarność Codziennie mogą korzystać tylko osoby niebędące pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych substancji psychoaktywnych.
 6. Osoby nieprowadzące działań w przestrzeni Solidarność Codziennie mogą korzystać z kuchni i toalety w celu zaspokojenia podstawowych potrzeb, ale tylko wówczas, gdy zachowują odpowiedni poziom higieny – nie naruszając komfortu osób pracujących i korzystających z sal warsztatowych na 3 piętrze ECS.

III. Funkcjonowanie przestrzeni

1. ECS ma prawo utrwalania obrazów z przestrzeni publicznych w budynku ECS za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk w celach promocyjnych i reklamowych, a także wykorzystania ich w mediach oraz serwisach społecznościowych bez wynagrodzenia z tego tytułu dla osób, których wizerunek został utrwalony. Jeśli osoba korzystająca z przestrzeni ECS nie wyraża zgody na rozpowszechnianie wizerunku swojego lub nieletniego podopiecznego w związku z promocją ECS, w szczególności w sieci Internet, powinna zgłosić to pracownikom ECS przy wejściu do przestrzeni Solidarność Codziennie.

IV. Godziny funkcjonowania przestrzeni

1. Przestrzeń Solidarność Codziennie funkcjonuje w następujący sposób:
 - poniedziałek – piątek, w godz. 8.00–16.00 (w zależności od bieżących obowiązków osób koordynujących pracę przestrzeni),

- w pozostałe dni i godziny przestrzeń jest dostępna po wcześniejszej rezerwacji poprzez formularz zgłoszeniowy.
- 2. Terminy, godziny i szczegóły wydarzeń organizowanych poza godzinami funkcjonowania przestrzeni powinny być ustalane bezpośrednio z osobami zajmującymi się przestrzenią.
- 3. ECS zastrzega sobie prawo do skrócenia lub zmiany godzin pracy. Informacja o zmianach będzie ogłoszona na stronach internetowych przestrzeni Solidarność Codziennie: ecs.gda.pl/codziennie, facebook.pl/solidarnoscodziennieecs.

V. Rezerwacja przestrzeni

1. Przestrzeń Solidarność Codziennie udostępniana jest osobom zamawiającym sale zgodnie z trybem rezerwacji, na podstawie kalendarza jej udostępniania umieszczonego na stronie internetowej, z odstępem 30 minut pomiędzy rezerwacjami
2. Osoba rezerwująca przestrzeń zobowiązana jest do:
 - a. dokonywania rezerwacji przed planowanym terminem spotkania (sugerowany termin rezerwacji to minimum 3 dni robocze przed wydarzeniem) i wypełnienia formularza rezerwacji online dostępnego na stronie: ecs.gda.pl/codziennie lub przesłanego przez zespół Solidarność Codziennie;
 - b. Stosowania się do zasad obowiązujących w Europejskim Centrum Solidarności, opisanych pod adresem: <https://ecs.gda.pl/regulamin/> oraz dokumentów związanych z bezpieczeństwem przeciwpożarowym.
3. W przypadku rezygnacji z rezerwacji lub niemożności skorzystania z zarezerwowanej przestrzeni, osoba dokonująca rezerwacji powinna przekazać tę informację niezwłocznie, lecz nie później niż 1 dzień roboczy przed planowanym wykorzystaniem przestrzeni.
4. Po dokonaniu rezerwacji poszczególne przestrzenie zostają wyłączone z użytkowania dla indywidualnych użytkowników i użytkowników.

VI. Użytkowanie sal

1. Przestrzeń Solidarność Codziennie, oprócz ogólnodostępnej części, na co dzień jest miejscem pracy i działania organizacji pozarządowych, które mają w niej swoje biura.
2. Osoba korzystająca z przestrzeni ma obowiązek wpisywać swoje imię i nazwisko na listę użytkowników i użytkowników znajdującą się w sali. W przypadku grupy, prosimy o wpisanie nazwiska osoby ją reprezentującej. Wpis na listę osób korzystających z sali jest jednoznaczny z akceptacją niniejszego regulaminu wraz z załącznikami.
3. ECS nie odpowiada za rzeczy pozostawione w przestrzeni, w tym także za rzeczy pozostawione w szafkach, na wieszakach i w innych częściach wspólnych.
4. Osoba korzystająca z przestrzeni jest zobowiązana do:

- a. pozostawienia sali w takim stanie, w jakim została ona jej przekazana;
 - b. zadbania o porządek;
 - c. uprzątnięcia śmieci;
 - d. respektowania zaleceń pracownic i pracowników ECS.
5. Pomieszczenia przestrzeni Solidarność Codziennie są wyposażone w: rzutnik, ekran, głośniki komputerowe, stoły, krzesła.
 6. Osoby korzystające z przestrzeni są zobowiązane do dbałości o wyposażenie i sprzęt przestrzeni Solidarność Codziennie.
 7. W razie potrzeby zmiany aranżacji sali prosimy o kontakt z zespołem koordynującym działalność przestrzeni Solidarność Codziennie.
 8. Organizator wydarzeń w przestrzeni Solidarność Codziennie zapewnia (w miarę indywidualnych potrzeb i możliwości): promocję, poczęstunek, obsługę i materiały niezbędne do właściwej organizacji wydarzenia.
 9. ECS nie zapewnia poczęstunku i materiałów warsztatowych na potrzeby spotkań. W razie konieczności skorzystania z dodatkowego sprzętu, użytkownik przestrzeni jest zobowiązany do zapewnienia go we własnym zakresie.

VII. Indywidualne korzystanie z przestrzeni

1. W godzinach otwarcia Solidarności Codziennie, poza godzinami rezerwacji, przestrzeń jest dostępna dla wszystkich indywidualnych użytkowników i użytkowniczek.
2. Poprzez indywidualne korzystanie rozumie się pracę samodzielną lub w grupie na zasadach równoległego współdzielenia przestrzeni z innymi odbiorcami. Sale mogą być wykorzystywane do celów spotkań organizacji pozarządowych, grup nieformalnych, osób określonych w punktach 1–2 ustępu „Zasady korzystania z przestrzeni”.
3. Indywidualne korzystanie z przestrzeni jest bezpłatne, po uprzednim dokonaniu rezerwacji online.
4. Do dyspozycji użytkowników są: krzesła, stoły, prąd, Wi-Fi, istnieje możliwość przyłączenia własnego komputera.
5. Miejsca do siedzenia i pracy są dostępne zgodnie z pierwszeństwem zajęcia miejsca.
6. Dostępność sal można sprawdzić pod adresem: www.ecs.gda.pl/codziennie.

VIII. Zasady korzystania z szafek

1. Z szafek, które znajdują się na korytarzu przestrzeni Solidarność Codziennie, mogą korzystać organizacje pozarządowe, grupy nieformalne, osoby działające na rzecz spraw społecznych wymienione w punkcie II „Zasady korzystania z przestrzeni”.

2. Wykorzystywanie szafek jest bezpłatne.
3. Szafka jest udostępniana na okres 3 miesięcy z możliwością przedłużenia.
4. Zamiar przedłużenia użytkowania szafki powinien zostać zgłoszony nie później niż na 3 dni przed upływem czasu udostępnienia.
5. Szafka, która nie została opróżniona i nie zostało przedłużone jej użytkowanie, zostanie opróżniona, a jej zawartość zniszczona.
6. Rzeczy powinny być przechowywane w szafce w taki sposób, aby zostały zachowane zasady higieny i bezpieczeństwa.
7. Zabronione jest przechowywanie w szafkach:
 - a. substancji chemicznych lub biologicznych mogących stwarzać zagrożenie dla osób i mienia;
 - b. alkoholu, wyrobów tytoniowych, środków odurzających oraz środków i przedmiotów uważanych za niebezpieczne, jak broń czy materiały wybuchowe.
8. ECS nie ponosi odpowiedzialności za utratę rzeczy z szafki.
9. Ochrona i osoby pracujące w przestrzeni Solidarność Codziennie w razie wątpliwości związanych z bezpieczeństwem lub kwestiami porządkowymi, mają możliwość dostępu do szafek.
10. Osoba korzystająca z szafki jest zobowiązana przed wyjściem z budynku ECS do pozostawienia klucza do szafek w pomieszczeniu ochrony.
11. Zabrania się dorabiania klucza we własnym zakresie.
12. W razie zgubienia lub utraty klucza, użytkownik ponosi koszty wymiany zamka oraz dorobienia kompletu kluczy.

IX. Naruszenie regulaminu

Osoba lub grupa naruszająca postanowienia niniejszego regulaminu jest zobowiązana do opuszczenia budynku ECS. ECS może również odmówić prawa ponownego wstępu lub ponownej rezerwacji powierzchni osobie lub grupie, która naruszyła postanowienia niniejszego regulaminu.

X. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych osób korzystających z przestrzeni Solidarność Codziennie jest Europejskie Centrum Solidarności z siedzibą przy pl. Solidarności 1 w Gdańsku oraz podmioty, z którymi została zawarta umowa powierzenia dotycząca przetwarzania danych osobowych.
2. Na dane osobowe składają się: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu kontaktowego, dane adresowe, które pozyskujemy, m.in. od użytkownika strony

- internetowej, odbiorcy serwisów, z newslettera, w tym zapisywanych w plikach cookies.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6, ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Przetwarzanie danych jest niezbędne w celu wykonania naszych obowiązków względem osób korzystających z przestrzeni Solidarność Codziennie. W przypadku braku chęci wyrażenia którejkolwiek ze zgód prosimy o kontakt pod adresem e-mail: iodo@ecs.gda.pl lub pod adresem pocztowym: Europejskie Centrum Solidarności, Inspektor Ochrony Danych Osobowych, plac Solidarności 1, 80-863 Gdańsk.
 4. Przetwarzamy dane zgodnie z Rozporządzeniem Ogólnym o Ochronie Danych Osobowych, zwanym RODO, m.in. aby: móc przysyłać użytkownikom powiadomienia o promocjach czy umożliwiać rezerwację miejsc na warsztaty i inne wydarzenia.
 5. Zgodnie z obowiązującym prawem dane możemy przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na nasze zlecenie, np. agencjom marketingowym, podwykonawcom naszych usług, a także podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa, np. sądom lub organom ścigania, oczywiście tylko wówczas, gdy wystąpią z żądaniem uzasadnionym stosowną podstawą prawną.
 6. Zgodnie z RODO każdemu przysługuje:
 - a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c. prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
 - d. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - e. prawo do przenoszenia danych;
 - f. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
 7. Dane osobowe będą przetwarzane na potrzeby wykonania obowiązków związanych z udostępnieniem przestrzeni Solidarność Codziennie.
 8. Administrator danych – zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – dokłada wszystkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem.

XI. Postanowienia końcowe

1. W całej przestrzeni Solidarność Codziennie na co dzień obowiązuje zakaz palenia papierosów (tradycyjnych i elektronicznych), spożywania alkoholu i przyjmowania używek. Odstępstwem może być np. lampka wina podczas wernisażu, każdorazowo decyzję podejmuje koordynatorka/koordynator przestrzeni.
2. Osoby korzystające z przestrzeni ponoszą pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody w mieniu lub na osobach organizatora (osobach pracujących

i współpracujących), wyrządzone przez niego lub osoby pozostające pod jego opieką. Odpowiedzialność, w takim samym zakresie jak powyżej, tenże ponosi również wobec innych osób uczestniczących.

3. Dzieci i nieletni biorący udział w wydarzeniach odbywających się w przestrzeni Solidarność Codziennie muszą znajdować się pod opieką rodziców/opiekunów, którzy ponoszą za ich działania pełną odpowiedzialność.
4. Organizator zastrzega sobie prawo archiwizacji materiału zdjęciowego i filmowego wykonanego podczas trwania wydarzeń odbywających się w przestrzeni Solidarność Codziennie, z myślą o późniejszym wykorzystaniu go w celach promocyjnych i reklamowych – w wydawnictwach własnych, prasie, radiu, telewizji, mediach elektronicznych i serwisach społecznościowych.
5. Organizator nie bierze odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprzestrzegania przez uczestników regulaminu korzystania z przestrzeni, niestosowania się przez nich do zaleceń organizatorów i poleceń służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i porządek.
6. Organizator może zmienić niniejszy regulamin w każdym czasie. Organizator zawiadamia o zmianie regulaminu poprzez publikację na stronie internetowej. ecs.gda.pl/codziennie